

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
НА ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ШКОЛЫ
ПРОТОКОЛ № 1 от 30.08.2023



**Комплексный план-график
(«Дорожная карта»)
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в МБОУ ОСШ № 4 города Ульяновска
в 2023-2024 учебном году
(ул. Хрустальная, д. 8)**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее ГИА-9 и ГИА-11) в 2024 году		
1.1.	Проведение статистического анализа итогов организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ ОСШ № 4 в 2023 году (включая дополнительный (сентябрьский) период)	До 15 октября 2023 года	Заместитель директора по УВР
1.2.	Рассмотрение результатов ГИА-9 и ГИА-11 на педагогическом совете. Принятие мер по повышению качества подготовки к ГИА	До 1 ноября 2023 года	Заместитель директора по УВР
1.3.	Размещение на официальном сайте школы информационно-аналитических материалов по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11	До 1 ноября 2023 года	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт
2.	Меры, направленные на формирование системы работы по повышению качества преподавания учебных предметов		
2.1.	Организация и проведение заседаний ШМО учителей-предметников по вопросам изучения и использования документов, определяющих содержание контрольных измерительных материалов по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий 2024 года, критериев оценивания экзаменационных работ, рассмотрения нормативных правовых актов, регламентирующих порядок проведения ГИА	Октябрь 2023 года - апрель 2024 года	Руководители ШМО
2.2.	Участие в стажировках для учителей-предметников общеобразовательных организаций по вопросам подготовки к ГИА на базе общеобразовательных организаций с лучшими результатами ГИА	Октябрь 2023 года - март 2024 года	ОУО МОУО, ОО
2.3.	Реализация программ индивидуально-групповых занятий для обучающихся (с	Октябрь 2023 года - апрель	Зам директора по УВР,

	низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одарёнными детьми) по изучению отдельных учебных предметов и подготовке к ГИА	2024 года	учителя русского языка и математики
2.4.	Диагностика учебных достижений по учебному предмету с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования обучающимися выпускных классов	Ноябрь 2023 года-март 2024 года	Зам директора по УВР, учителя русского языка и математики
2.5.	Формирование индивидуальных планов работы с обучающимися, завершившими обучение без аттестата об основном общем и среднем общем образовании, с обучающимися (с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одарёнными детьми) по изучению отдельных учебных предметов и подготовке к ГИА	Октябрь 2023 года	Зам директора по УВР Классные руководители, учителя-предметники
2.6.	Формирование и контроль деятельности за реализацией плана работы с обучающимися, завершившими обучение без аттестата об основном общем и среднем общем образовании, с обучающимися (с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одарёнными детьми) по изучению отдельных учебных предметов и подготовке к ГИА	В течение 2023-2024 учебного года	заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
2.7.	Проведение консультирования обучающихся, завершивших обучение без аттестата об основном общем и среднем общем образовании, по учебным предметам и обучающихся (с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одарёнными детьми) по изучению отдельных учебных предметов и подготовке к ГИА	По графику (сентябрь 2022 года)	учителя русского языка и математики
2.8.	Участие в региональных, муниципальных семинарах, вебинарах для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА	В течение 2023-2024 учебного года	заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2.9.	Проведение тренировочных работ в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	По планам учителей	учителя-предметники
2.10.	Участие обучающихся 9 и 11 классов в тренировочных экзаменах по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	По графику ОГАО «ИРО»	заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2.11.	Участие в тренировочно-диагностическом тестировании (далее – ТДТ) обучающихся выпускных классов (по заявлению родителей (законных представителей) и совершеннолетних учащихся)	По графику ОГАО «ИРО»	заместитель директора по УВР, учителя-предметники

2.12.	Анализ результатов участия обучающихся выпускных классов в ТДТ по каждому учебному предмету	Ноябрь 2023 года – март 2024 года	заместитель директора по УВР
2.13.	Участие в онлайн-площадках для обучающихся по подготовке к ГИА	В течение 2023-2024 учебного года	классные руководители 9,11 классов; учителя-предметники
3.	Нормативное правовое обеспечение ГИА		
3.1.	Формирование нормативной правовой базы в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными правовыми документами, регламентирующими порядок проведения ГИА в 2024 году		
3.1.1.	Формирование нормативно-правовой базы в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми документами, регламентирующими порядок проведения ГИА в 2024 году	В течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора по УВР
3.1.2.	Издание приказов:		
3.1.2.1.	Об организации образовательной деятельности в МБОУ ОСШ № 4 города Ульяновска в 2023-2024 учебном году	До 30 августа 2023 года	Директор
3.1.2.2.	Об утверждении Комплексного плана-графика («Дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году	До 1 сентября 2023 года	Директор
3.1.2.3.	О назначении ответственных в период подготовки и проведения ГИА в МБОУ ОСШ № 4	До 15 октября 2023 года	Директор
3.1.2.4.	Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году	Ноябрь 2023 года	Директор
3.1.2.5.	Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку	Январь 2024 года	Директор
3.1.2.6.	О порядке проведения информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ ОСШ № 4	До 1 сентября 2023 года	Директор
3.1.2.7.	Об участии в тренировочных ЕГЭ и ОГЭ в 2023-2024 учебном году	По срокам Министерства просвещения и воспитания и УО	Директор
3.1.2.8.	О порядке окончания 2023-2024 учебного года в МБОУ ОСШ № 4	Апрель-май 2024 года	Директор
3.1.2.9.	Об утверждении транспортных схем доставки обучающихся 9 и 11 классов на ГИА	Апрель-май 2024 года	Директор
3.1.2.10.	Об ответственных сопровождающих обучающихся к ППЭ на ГИА и направлении	Апрель-июнь-июль 2024 года	Директор

	обучающихся на ГИА		
3.1.2.11.	Об организации информирования участников ГИА о результатах ГИА	Март 2024 года	Директор
3.2.	Подготовка инструктивно-методических материалов и методических писем об особенностях организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году		
3.2.1.	Подготовка инструктивно-методических рекомендаций, памяток:	Февраль-апрель 2023	Заместители директора по УВР
3.2.1.1.	Об изменениях в содержании и структуре контрольных измерительных материалов ГИА-9, ГИА-11 2024 года	Сентябрь-октябрь 2023 года	руководители ШМО, учителя-предметники
3.2.1.2.	О порядке приёма заявлений обучающихся на участие в ГИА в 2024 году	Октябрь 2023 года	Заместители директора по УВР, классные руководители 9,11(12) классов
3.2.1.3.	Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году	Ноябрь 2023	Заместитель директора по УВР
3.2.1.4.	Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 2023-2024 учебном году	Декабрь 2023 года	Заместитель директора по УВР
3.2.1.5.	Об информировании участников образовательных отношений о порядке и особенностях организации и проведения ГИА в 2024 году	Сентябрь 2023 года – май 2024 года	Заместитель директора по УВР
3.2.1.6.	О сроках и пунктах проведения экзаменов	Март – апрель-май 2023 года	Заместитель директора по УВР
3.2.1.7.	О порядке получения результатов ГИА, порядке подачи и рассмотрения апелляций	Февраль 2024 года	Заместитель директора по УВР
4. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
4.1. Участие в формировании региональной организационно-территориальной схемы проведения ГИА в 2024 году			
4.1.1.	Назначение ответственного за подготовку и проведение ГИА	Октябрь 2023 года	Директор
4.1.2.	Назначение ответственного, участвующего в формировании РИС	Октябрь 2023 года	Директор
4.1.3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа: - выпускников текущего учебного года; - обучающихся, выпускников СПО (экстернов); - лиц, не прошедших ГИА в 2023 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	До 01 декабря 2023 года	Зам директора по УВР Классные руководители
4.1.4.	Сбор и внесение в РИС сведений о: - выпускниках 11 классов текущего учебного года; - выпускниках 9 классов;	До 20.11.2023 года До 19.02.2024 года	Зам директора по УВР, ответственный за внесение сведений в РИС

	<p>-участниках итогового сочинения (изложения);</p> <p>-участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для прохождения ГИА-11, форме прохождения ГИА-11;</p> <p>-отнесении участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>-отнесении участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>-допуске к ГИА</p>	<p>До 20.11.2023 года</p> <p>До 05.02.2024 года</p> <p>За 2 недели до проведения</p> <p>В течение 2 дней со дня получения сведений</p> <p>В течение 2 дней со дня принятия решения</p>	
4.1.5	Разработка, согласование и утверждение транспортных схем доставки участников ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ	Февраль – апрель 2024 года	Директор, заместитель директора по УВР
4.1.6	Организация и проведение итогового выпускного сочинения (изложения)	В соответствии с утвержденным и сроками	Директор, заместитель директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители
4.1.7	Организация и проведение пробных экзаменов: - для выпускников 9 классов - для выпускников 11 классов и участников ЕГЭ в основные сроки	Апрель-май 2024 года	МПив УО, ОГАО «ИРО», ОУО МОУО Директор МБОУ ОСШ № 4, заместитель директора по УВР, классные руководители
5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11(12)			
5.1	Определение порядка информирования участников образовательных отношений о проведении ГИА в 2024 году	Сентябрь 2023 года	Директор, заместитель директора по УВР
5.2	Оформление сменных информационных стендов по ГИА, обеспечение работы официального сайта школы	Ноябрь 2023 года - май 2024 года	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт
5.3	Организация информирования о работе Прямой телефонной линии по вопросам ГИА	Сентябрь 2023 года – август 2024 года	Заместитель директора по УВР, классные руководители
5.4	Организация и проведение консультаций для участников ГИА, их родителей (законных	В течение 2023-2024	Директор, заместитель

	представителей), педагогических работников по вопросам порядка проведения ГИА в 2024 году	учебного года	директора по УВР
5.5	Участие в веб-тренингах для участников образовательного процесса (обучающихся выпускных классов, их родителей (законных представителей), педагогов) с привлечением специалистов МБОУ Центр «Росток»	По плану ОГАУ «ИРО», ОО	ОГАУ «ИРО» ОУО МОУО Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители
5.6	Организация и проведение общешкольных, классных родительских и ученических собраний по вопросам подготовки и участия в ГИА	В течение 2023-2024 учебного года (по графику)	директор, педагог- организатор, педагог-психолог, заместитель директора по УВР, классные руководители
5.7	Организация участия в региональном родительском собрании родителей (законных представителей) выпускников 9, 11 классов в режиме онлайн	В течение 2023-2024 учебного года (по графику)	директор школы, заместитель директора по УВР, классные руководители
5.8	Разработка памяток для участников ГИА, в т.ч. по вопросам заявленных ими учебных предметов, сроков проведения экзаменов, мест дислокации ППЭ, способов доставки в ППЭ и др.	Январь-май 2024 года	заместитель директора по УВР, классные руководители
5.9	Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА, с различными категориями участников образовательной деятельности	В течение 2023-2024 учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя- предметники
5.10	Организация психологической консультационной помощи участникам ГИА и их родителям (законным представителям) в рамках обеспечения работы «Часа психолога»	Март-июнь 2024 года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, педагог-психолог, специалисты ППМС ОГКОУ СО ЦСППСид «Семья»
6. Контрольная деятельность за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11(12)			
6.1	Анализ результатов входного тестирования (административных контрольных работ в форме тестирования) обучающихся выпускных классов по обязательным учебным предметам с целью разработки и коррекции программ по подготовке к ГИА в 2023-2024 учебном году	Октябрь- ноябрь 2023 года	Зам директора по УВР

6.2	Анализ выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ выпускниками 9, 11 классов	Октябрь – декабрь 2023 года	Зам директора по УВР Классные руководители
6.3	Организация мониторинга наличия документов, удостоверяющих личность (паспортов) у выпускников 9, 11 классов	До 1 февраля 2024 года	Зам директора по УВР, классные руководители
6.4	Анализ результатов диагностики уровня готовности обучающихся выпускных классов к ГИА по обязательным предметам и принятие соответствующих управленческих решений	По плану ВШК	Зам директора по УВР, учителя-предметники
6.5	Организация и проведение совещаний по вопросу организации и обеспечения ВШК	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР
6.6	Организация и проведение тематической проверки деятельности школы по организации и обеспечению подготовки к проведению ГИА	По плану ВШК	Заместитель директора по УВР